

применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы всех уровней образования, реализуемые МКОУ ООШ с.Минка, независимо от местонахождения и времени;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базе данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Информационно-образовательная среда – это основанная на использовании компьютерной техники программно-телекоммуникационная среда, реализующая едиными технологическими средствами и взаимосвязанным содержательным наполнением качественное информационное обеспечение школьников, педагогов, родителей, администрацию учебного заведения и общественность.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является МКОУ ООШ с.Минка, независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция МКОУ ООШ с.Минка при применении электронного обучения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

2.1. МКОУ ООШ с.Минка вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» в формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. МКОУ ООШ с.Минка доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий МКОУ ООШ с.Минка:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и /или в электронной цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”, Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ “Об архивном деле в Российской Федерации”.

2.4 При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МКОУ ООШ с.Минка вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственно взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории.

2.5 При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МКОУ ООШ с.Минка самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, набор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами МКОУ ООШ с.Минка.

3.2. Учебно- методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3.В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- основные образовательные программы;
- рабочие программы;
- документы, регламентирующие сценарии обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами МКОУ ООШ с.Минка.
- текстовые – электронный вариант учебных пособий или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;

- аудио –аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
- видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
- программный продукт, в том числе мобильные приложения.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- сервера для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся МКОУ ООШ с.Минка;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

4.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- Автоматизированная Информационная Система «Сетевой город. Образование» (АИС «СГО»). Информация размещается в графе «Задание» или «Домашнее задание» в электронном журнале, являющемся частью АИС «СГО»; 2) фиксация результатов работы над заданиями, предложенными во время проведения занятия с применением дистанционных технологий;
- Электронный образовательный ресурс «РЭШ», Я-класс. Выполняемые функции:
 - 1) предоставление обучающимся доступа к материалам, предлагаемым для ознакомления учителем;
 - 2) проведение контрольно-оценочных мероприятий;
 - 3) формирование отчетов об активности участников образовательных отношений.

- Программное обеспечение и сервисы, обеспечивающие возможности обмена электронными письмами, с использованием корпоративных электронных ящиков.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие виды учебной деятельности:

- уроки;
- лекции;
- практические занятия;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

5.2. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся 1-4 классов – 15 мин.;
- для обучающихся 5-7 классов – 20 мин.;
- для обучающихся 8-9 классов – 25 мин.;

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся 1-4 классов составляет один урок, для обучающихся 5-8 классов – 2 урока, для обучающихся 9 класса – три урока.

5.3. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

5.4. Функциональные обязанности участников образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий:

5.4.1. Ответственный за дистанционное обучение осуществляет общее руководство по использованию в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий по направлениям:

- Проведение мониторинга востребованности использования дистанционных образовательных технологий у участников образовательных отношений с применением этих технологий;
- Организационное обеспечение проектов и программ. В том числе мониторинга готовности МКОУ ООШ с.Минка к дистанционному обучению;
- Определение порядка и форм доступа к используемым МКОУ ООШ с.Минка информационным ресурсам при реализации дистанционного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- Общее состояние технических средств МКОУ ООШ с.Минка для обеспечения дистанционного обучения;
- Повышение квалификации педагогических работников в области применения информационно-коммуникационных технологий, используемых при дистанционном обучении;
- Программно-методическое обеспечение учебного процесса МКОУ ООШ с.Минка;
- Информационное обеспечение педагогического коллектива о ходе реализации дистанционного обучения МКОУ ООШ с.Минка;
- Своевременность выполнения участниками образовательных отношений с применением дистанционных образовательных технологий требований данного Положения, а также регламентов проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 2).

5.4.2. Директор и заместитель директора по УР образовательного учреждения:

- Контролируют уровень качества результатов, полученных в ходе занятий с применением дистанционных технологий;
- Разрабатывают локальные акты (распоряжения, приказы) о распределении у учителей часовой нагрузки с применением дистанционных технологий;
- Согласовывает и собирает информацию об индивидуальных учебных планах обучающегося.

5.4.3. Учитель:

- Проводит занятия в дистанционной форме, согласно требованиям данного Положения, общих требований к проведению урока в дистанционной форме и регламентов проведения занятий с применением дистанционных технологий (Приложение 1);
- При необходимости формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося, отраженную в индивидуальном учебном плане;
- Проводит консультирование обучающихся по вопросам проведения совместных занятий с использованием дистанционных технологий;
- Заносит результаты работы обучающихся при проведении занятий с использованием дистанционных технологий;

При необходимости информирует родителей (законных представителей) о невыполнении обучающимся заданий;

5.4.4. Обучающийся:

- Выполняет все предлагаемые ему задания при проведении занятий с использованием дистанционных технологий и отправляет домашнее задание учителю до 14:00 (местного времени);
- Обращается к учителю при невозможности получить доступ к информационным ресурсам, используемым при работе в дистанционном режиме (потеря учебных данных, смена пароля);

6. Порядок утверждения Положения и внесения в него изменения

6.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе: педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.2. Положение и изменения к нему рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора.

7. Организация питания

В период реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных технологий родители (законные представители) обязаны организовывать питание.

Общие требования к проведению занятий с применением дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Основные понятия

Дистанционное обучение (ДО)-совокупность технологий, обеспечивающих доставку обучаемым основного объема изучаемого материала, интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, предоставление обучаемым возможности самостоятельной работы по освоению изучаемого материала, а также в процессе обучения.

Дистанционный урок – отрезок времени, в котором процесс получения знаний, умений и навыков основан на использовании телекоммуникационных технологий.

1.2. Классификация дистанционных уроков

При подготовке урока в дистанционной форме необходимо учитывать вид взаимодействия с обучающимися, вид самого урока. Урок должен иметь четкую структуру, а также отвечать требованиям СанПиН в части непрерывного нахождения ученика возле монитора.

Дистанционные уроки по типу взаимодействия могут быть:

- в режиме оф-лайн. В этом случае фактор местонахождения и времени не является существенным, так как все взаимодействия организовывается в отложенном режиме. Материалы урока доступны в любое время, либо в определенные временные рамки, значительно превосходящие предполагаемую длительность самого урока.

По виду урока:

- Анонсирующее занятие. Цель – привлечение внимания обучающихся, обеспечение мотивации для активной учебной деятельности.
- Вводное занятие. Цель – введение в проблематику, обзор предстоящих занятий. Может быть проведено на материале из истории темы и опираться на личный опыт обучающихся.

- Индивидуальная консультация. Отличается предварительной подготовкой вопросов. Предлагаются проблемы и пути поиска решений. Учитываются индивидуальные особенности обучающихся. Может проводиться индивидуально по электронной почте.

- Дистанционное тестирование и самооценка занятий

- Выполнение виртуальных лабораторных работ.

Структура дистанционного урока:

- Мотивационный блок. Мотивация – необходимая составляющая дистанционного обучения, которая должна поддерживаться на протяжении всего процесса обучения. Большое значение имеет четко определенная цель, которая ставится перед учениками. Мотивация быстро снижается, если уровень поставленных задач не соответствует уровню подготовки.

- Инструктивный блок (инструкции и методические рекомендации, понятные обучающемуся).

- Информационный блок (система информационного наполнения).

- Контрольный блок (система тестирования и контроля).

- Коммуникативный и консультативный блок (система интерактивного взаимодействия участников дистанционного урока с учителем и между собой).

Требования к дистанционному уроку:

- Внешний порядок урока. Самым простым и самым элементарным является точное начало и точное окончание урока. Сюда же можно отнести требование размещать материалы урока либо внутри самого урока (презентация и пр.), либо по ссылке на ресурс, на который у обучающегося есть доступ.

- Внутренний порядок урока (его структура) целесообразное распределение урока на этапы, т.е. урок делится на четкие временные отрезки. Правильно спланированный урок содержит в каждом из своих этапов цель, мобилизующую обучающихся, стимулирующую процесс учения, пробуждающий мотивацию, т.е. обучающиеся должны знать, чего от них

требуют, что они должны прочно усвоить. Структурно хорошо подготовленный урок учитывает уровень подготовленности обучающегося, характеризуется четким распределением учебного материала, позволяет обучающемуся последовательно продвигаться им от одной частной цели урока к другой. Сюда же относятся корректность содержания материалов урока (соответствие теме, уровню подготовки обучающихся).

- Проблемный подход к обучению, в котором обучающиеся должны совершить по существу те же мысленные операции, которые характерны для процесса научного познания: - понимание проблемной ситуации и осмысление проблемы; - установление частных вопросов или проблем, поиск предпосылок для решения, выдвижения гипотез, предложений, возможных путей решения или самих решений; - решение проблемы, оценка решения.

- Соответствие урока дидактическим принципам: наглядность и точность при выработке представлений и понятий, опора на изученный материал, соответствие упражнений и контрольных заданий данному уроку и т.д.

Требования к обучаемым, непосредственным участникам дистанционного урока, - иметь навыки пользователя компьютера, уметь набирать текст, создавать рисунки, сохранять их во внешней памяти компьютера, архивировать и разархивировать файлы, уметь пользоваться электронной почтой.

Регламент проведения занятий с применением дистанционных технологий с примерным сценарием проведения, предлагаемыми инструментами. Ниже представлены регламенты для проведения уроков в дистанционной форме с указанием особенностей и представлением некоторых сценариев проведения.

1.Единичный урок

Данный регламент применим в нижеперечисленных случаях: отмена занятий в связи с морозами или иными экстренными причинами, в связи с которыми администрация школы издает приказ о единовременной отмене занятий.

2. Проведение серии уроков в формате ДО (карантин, холода)

Данный регламент применим в нижеперечисленных случаях: карантин в отдельно взятом классе, карантин в школе, отмена занятий в связи с морозами.

3. Проведение индивидуального занятия в формате ДО (консультации и т.д.)

Данный регламент применим при длительном отсутствии ребенка по уважительным причинам, а также при домашнем обучении

4. Отсутствие учителя

Данный регламент применим в нижеперечисленных случаях: болезнь учителя, посещение курсов, командировка.

- Задания, подразумевающие высокую активность. Одна из проблем дистанционного урока-высокая активность учащихся. Как ее достичь? В первую очередь, создать такие условия, при которых обучающиеся непроизвольно войдут в процесс обучения и будут участниками решаемых задач до конца урока. Для этого целесообразно распределить урок на этапы, позволяющие продвигаться обучающимся от одной цели к другой, в соответствии с целями всего урока. Другими словами, в течении всего урока необходимо поддерживать у обучающихся интерес к уроку, создавать мотивы активизации их деятельности: менять форму работы, средства взаимодействия, предлагать индивидуальные задания.

- Характер урока должен носить частично-поисковые, эвристические методы с проблемным изложением материала, а также исследовательские методы, позволяющими обучающимся самостоятельно решать новые для них познавательные задачи находить новые решения уже известных задач, доказательств теорем и т.д. Порожденные проблемной ситуацией противоречия с необходимостью порождают процесс мышления.

Алгоритм разработки дистанционного урока:

1. Определение темы дистанционного урока.

2. Определение типа дистанционного урока (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль, ликвидация пробелов в знаниях и умениях, самопроверки и т.д).
 3. Цели занятия (относительно ученика, учителя, их совместной деятельности).
 4. Выбор наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели и формы дистанционного урока.
 5. Выбор способов доставки учебного материала и информационных обучающих материалов (презентация, отсылки к печатным или электронным версиям учебников и т.д.)
 6. Структуризация учебных элементов, выбор формы их предъявления учебнику (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды, и.т.д.) Краткий план занятий с указанием времени на каждый пункт плана.
 7. Подготовка глоссария по тематике дистанционного урока.
 8. Подготовка перечня материалов или самих материалов, необходимых для занятия. Важно чтоб материалы были доступны любому ученику.
 9. Разработка контрольных заданий для каждого учебного элемента урока. Выбор системы оценивания и формирование шкалы и критериев оценивания ответов учеников.
 10. Определение времени и длительности дистанционного урока, исходя из возрастной категории обучающихся. Необходимо соблюдать длительность непрерывной работы за компьютером для обучающихся:
 - 1-х классов -10мин,
 - 2-5-х классов -15 мин,
 - 6-7-х классов -20 мин,
 - 8-9-х классов- 25 мин,
- Распределение времени урока (для он-лайн режима)
- Ознакомление с инструкцией -5 мин;

Работа в соответствии со сценарием -20 мин;

Выполнение индивидуальных заданий по желанию -10 минут;

Обсуждение результатов урока – 10 минут.

11. Подготовка сценария дистанционного урока.

12. На основе анализа результатов уровня ИКТ- компетентности ученика подготовить для них инструкцию по обучению и выполнению заданий.

13. Программирование учебных элементов урока для представления в Интернете, в случае размещения урока на веб-сайте.

14. Тестирование и опытная эксплуатация урока.

15. Модернизация урока по результатам опытной эксплуатации.

16. Проведение урока.

17. Анализ урока. Проведение рефлексии в конце каждого урока (обязательно!) Удалось ли достичь поставленных целей, какие при этом возникли трудности как со стороны учеников, так и дистанционного учителя.

